



## WHISTLEBLOWING

Il **Gruppo Epassi** (la “Società”) incentiva i propri dipendenti, collaboratori, fornitori, clienti e, più in generale, tutti gli Stakeholders a segnalare, in buona fede, qualsiasi comportamento – commissivo o omissivo – posto in essere al suo interno o nei rapporti con essa, che violi o induca a violare le normative applicabili, i propri valori, i propri regolamenti e procedure, o che possano ledere l’interesse pubblico o l’integrità dell’Azienda medesima.

## COSA SI PUÒ SEGNALARE

Oggetto della segnalazione possono essere comportamenti, atti od omissioni che ledono l’interesse pubblico o l’integrità della Società e che consistono:

- a) illeciti amministrativi, contabili, civili o penali;
- b) condotte illecite rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/01, o violazioni del MOG;
- c) violazioni di norme comunitarie e segnatamente, per quel che interessa l’attività della Società, in materia di:
  - appalti pubblici (esclusi quelli relativi alla difesa nazionale);
  - prevenzione del riciclaggio di denaro e del finanziamento del terrorismo;
  - sicurezza e conformità dei prodotti;
  - salute pubblica;
  - protezione del consumatore;
  - tutela della privacy e dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi.



Le segnalazioni possono avere ad oggetto sia violazioni già commesse, sia quelle non ancora commesse, ma che il segnalante, sulla base di concreti elementi, ragionevolmente ritiene potrebbero verificarsi.

Infine, possono essere oggetto di segnalazione anche quegli elementi che riguardano condotte volte ad occultare le violazioni, come ad esempio l'occultamento o distruzione di prove delle violazioni commesse.

### **COSA NON SI PUÒ SEGNALARE**

Sono escluse le segnalazioni che hanno ad oggetto le contestazioni, rivendicazioni o richieste legate ad un interesse di carattere personale del segnalante che attengano esclusivamente ai propri rapporti individuali di lavoro o di impiego pubblico.

### **COME SI PUÒ SEGNALARE**

#### **Le segnalazioni interne**

La segnalazione può essere fatta, in via principale e da preferire, attraverso il canale interno messo a disposizione dalla Società e può essere scritta o orale.

La Società ha attivato una piattaforma, presente nella *home page* del sito istituzionale, a cui si accede cliccando l'icona: "**Whistleblowing**"

Le segnalazioni interne presentate in forma orale sono fatte personalmente all'ODV, contattandolo tramite l'indirizzo mail



[odv231@epassi.com](mailto:odv231@epassi.com) e richiedendo un incontro che verrà fissato nel più breve tempo possibile.

### **Le segnalazioni esterne**

ANAC ha istituito un proprio canale di segnalazione, per comunicazioni a cui si accede sul sito istituzionale dell'autorità medesima.

I segnalanti possono utilizzare il canale esterno (ANAC) quando:

- non è prevista, nell'ambito del contesto lavorativo, l'attivazione obbligatoria del canale di segnalazione interna ovvero questo, anche se obbligatorio, non è attivo o, anche se attivato, non è conforme a quanto richiesto dalla legge;
- la persona segnalante ha già effettuato una segnalazione interna e la stessa non ha avuto seguito;
- la persona segnalante ha fondati motivi di ritenere che, se effettuasse una segnalazione interna, alla stessa non sarebbe dato efficace seguito ovvero che la stessa segnalazione potrebbe determinare un rischio di ritorsione;
- la persona segnalante ha fondato motivo di ritenere che la violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse.

### **GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI**

Ricevuta la segnalazione il gestore deve:

- dare avviso alla persona segnalante del ricevimento della segnalazione entro 7 giorni dalla data del suo ricevimento;
- mantenere le interlocuzioni con la persona segnalante e richiedere a quest'ultima, se necessario, integrazioni;



- dare diligente seguito alle segnalazioni ricevute anche attraverso attività di verifica sulla fondatezza delle circostanze rappresentate dal segnalante, nel rispetto di tempistiche ragionevoli e della riservatezza dei dati;
- fornire riscontro alla persona segnalante entro 3 mesi dalla data di avviso di ricevimento della segnalazione o, in mancanza di detto avviso, dalla scadenza dei 7 giorni dal ricevimento.

Nel caso in cui quanto segnalato non sia adeguatamente circostanziato, il gestore potrà chiedere al segnalante ulteriori elementi integrativi.

Nella gestione delle segnalazioni la Società si impegna a rispettare i principi di riservatezza, proporzionalità e imparzialità, a riconoscere la buona fede dei segnalanti e a garantirne l'anonimato. Inoltre, la Società non tollera alcuna forma di minaccia, ritorsione o discriminazione – effettiva o tentata – nei confronti dei soggetti coinvolti nelle segnalazioni. Maggiori informazioni sono disponibili sul sito della Società [Governance | Epassi](#).